

**Jaunbīķeru DZĪB un SIA „VBS serviss”  
DARBA KĀRTĪBA  
№ 07-28/11/2018**

Rīgā, 2018.gada 28.novembrī

Sapulces vieta: SIA “VESTABALT serviss” biroja pārrunu telpas: Rīga, Ernesta Birznieka-Upīša iela 12

Sapulces sākums: plst.17:15

Sapulces beigas: plkst.19:00

Sapulces dalībnieki:

1	Aleksandrs Kosarevs	Jaunbīķeru Dzīb valdes loceklis
2	Jūlija Romanova	Jaunbīķeru Dzīb valdes loceklis
3	Kalvis Ruska	SIA “VBS serviss” vadošais pārvaldnieks
4	Valters Balakleitis	Jaunbīķeru ciemata pārvaldnieks

Sapulces vadītājs – Aleksandrs Kosarevs

Sapulces protokolētājs – Jūlija Romanova

**1. Kalvis Ruska**

<i>№</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>APSRIEDE UN PIENEMTAIS LĒMUMS</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
1.	<i>Sagatavošanas anketēšanas balsojumam</i>	Tiks pieaicināts VBS Serviss SIA/Civinity finansists, kurš palīdzēs noformēt finansiālo pamatojumu rezerves fonda palielināšanai – pagaidām nav gatavs pamatojums. Vēl nepieciešamas 2 nedēļas	14.12.2018
2.	<i>Elektroenerģijas tarifs. Aprēķina metodika un/vai apsaimniekošanas kompānijas reakcija uz gaidāmo elektroenerģijas tarifa likmes paaugstināšanu.</i>	Nodota Kalvim Ruskai A.Kosareva sagatavota salīdzināšanas tabula pa tarifiem. Atbilde par to, kāpēc VBS Serviss SIA piedāvā Jaunbīķeru iedzīvotājiem visdārgāko tarifu tiks iesniegta tuvākā laikā.	30.11.2018
3.	<i>Ziemassvētku pasākumi.</i>	Apspriešana par apsaimniekošanas kompānijas dalību kopējā finansējumā (egles uzstādīšana, Ziemassvētku mielasts): - Biedrība finansē dāvanas bērniem un pasākumu ar artistu piedalīšanos - Ko finansē VBS Serviss? Precizēt – mielasts, tēja, karstviņš – atsūtīt atbildi <a href="mailto:valde@jaunbikeri.lv">valde@jaunbikeri.lv</a> - Pasākums tiks organizēts 22/12/2018 plkst.12:00. Jābūt visam gatavam uz 11:30	07.12.2018
4.	<i>33/5 Sētnieku telpa</i>	Noformēt paziņojumus par sapulci un uzlikt uz ziņojuma dēļa, kā arī iemest katra dzīvokļu īpašnieka pastkastītē	07.12.2018
5.	<i>Rezerves fonda atlikumi. Izdevumu norakstīšana par 31/2 salauztiem vārtiem. Apsaimniekošanas kompānijas piedāvājums.</i>	Uztaisīt proporciju procentos, cik jāsedz no rezerves fonda, cik no noliktavas un pazemes autostāvvietu īpašniekiem un cik no katra dzīvokļu īpašnieka un atsūtīts piedāvājumu Jaunbīķeru DzīB valdei	14.12.2018
6.	<i>33/1 fasādes remonts – izziņa par kopējo finansējumu, naudas izlietojumu un maksājuma saistībām.</i>	Nodota Jaunbīķeru DzīB valdei	

7.	<b>Garāžas vārti ciematā (kopā ar Valteru Balakleiti)</b>	1) Pasūtīt vārtu bojājumu gadījumā – 2 aizsargtenta komplektu. 2) <b>Dzīpu domkrāts – saņemt atbildi no specialistiem – vai der šāds risinājums?</b>	<i>Uz nākamo sapulci</i>
----	---	---	--------------------------

## 2. Valters Balakleitis

<i>Nº</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>APSRIEDE UN PIENEMTAIS LĒMUMS</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
1.	<i>Noliktavas, kas atrodas apsaimniekotājā rīcībā (sētnieku telpas) izmantošana</i>	Viss ir savests kārtībā. Nākamnedēļ tiks saskaņota katras telpas pielietošanas mērķis. Atsūtīt Jaunbiķeru DzīB valdes fotofiksāciju	<i>14.12.2018</i>
2.	<i>Durvis un logi kāpņutelpās</i>	Pārbaudīt visu logu un durvju stāvokli. Gumijas blīvētāji logiem un durvim. Savest kārtībā.	<i>07.12.2018</i>
3.	<i>Vārtiņu slēdži</i>	Slēdžus, noeļļot ar silikonu.	<i>30.11.2018</i>
4.	<i>33/1 īpašnieka pieprasījums par pagājušo fasādes remontu. Atbilžu nav, kāpēc?</i>	Dzīvokļa īpašnieks ir uzaicināts, tagad vienojas par laikiem	
5.	<i>Āra apgaismojums. Laiks, kas ir pagājis no pieprasījuma saņemšanas – vairāk nekā 1 mēnesis! Darbs nav izpildīts.</i>	Kāpņutelpu dežurapgaismojuma korekcijas pēc pulksteņu pārvešanas uz ziemas laiku. Nodegušo lampiņu maiņa kāpņutelpās un ārā. Jāizmazgā (visi plafoni pilni ar mušām) elektriķa pavadībā. Piemēram 29/2-4 stāvā nav nomazgāts	<i>30.11.2018</i>
6.	<i>31.5 noplūdē garāžā. Īpašniece lūdz dot garantijas seku likvidēšanai, kas var rasties ūdensapgādes sistēmas remonta laikā. Kā tiek risināts jautājums?</i>	Iespējamais avārijas cēlonis ir kondensāts, kas izveidojas zem jumts, kur atrodas skurstenis. Mēģinās novest skursteni citā virzienā, varbūt tas līdzēs	<i>14.12.2018</i>
7.	<i>Zemes pieberšana (J.Daradonova pieprasījums)</i>	Atsūtīt valdei piedāvājumu par melnzemes pieberšanu krūmiem.	<i>04.2019</i>
8.	<i>Paziņošanas sistēma. Mobilo telefonu bāzes atjaunošana</i>	Iedzīvotāju pastkastītēs tiks iemesti lūgumi atjaunot savu personīgo informāciju	<i>Līdz ar nākamo rēķinu</i>
9.	<i>Centrālais sūknis</i>	A.Suvorova m.tel.pievienošana kontaktiem – jāpievieno!	<i>05.12.2018</i>
10.	<i>Apgaismojuma plafoni kāpņutelpās. Plafonu mazgāšana.</i>		<i>Uz nākamo sapulci</i>
11.	<i>Kanāla un atbalsta sieta remonts blakus 33/1</i>	Atsūtīt piedāvājumu Jaunbiķeru valdei. Izdevumi līdz 1500 euro. Pēc rezerves fonda likmes palielināšanas	
12.	<i>Krūmi gar žogu</i>	Savest kārtībā, veicot sagriešanu, noravēšanu. Jāveic jaunu krūmu (19 m.) stādīšana. Apstrādāt krūmus pēc aptuveni nedēļas, kad jau nokritīs lapas Nosūtīt Jaunbiķeru DzīB valdes tāmi. Ieplānot darbu uz 2019.g.vasarā-pavasari	<i>2019.gada vasara -pavasaris</i>
13.	<i>Smilts bērnu laukumiem</i>	1. 33/1; 33/5; 33/4; 29/1 – pievest jaunas smilts 2. Vienu reizi nedēļā nogrudināt mulču bērnu laukumos, lai nebūtu redzams ģeotekstīls 3. Bērnu laukumā starp 33/4 un 31/5 ir izkaisīts bruģakmens – savest kārtībā (Aleksandrs Kosarevs kontrolē)	<i>1 jautājums – 2019.gada vasara -pavasaris 3.jautājums – 14.12.2018</i>

14.	<b>Gājēju pāreja pie Kaivas 33/1</b>	Ceļa zīme ir salikta - izlabot	07.12.2018
15.	<b>Tualetes apsargam un sētniekiem</b>	Sliktā stāvoklī – noinstruēt darbiniekus, ka jāveic apkopi	07.12.2018
16.	<b>Jaunumi Pārvaldīšanas likumā</b>	Ir dzirdēts, ka ir jaunas prasības, lai katrā garāžas telpā būtu papildus nosedzošām plēvēm. Pārbaudīt un precizēt informāciju, un noskaidrot vai tas ir nepieciešams Jaunbiķeru ciematam. Atsūtīt informāciju Jaunbiķeru DzīB valdei – kurās mājas ir nepieciešams veikt izmaiņas (metāliskās konstrukcijas, krāsas)	Uz nākamo sapulci

### 3. Aleksandrs Suvorovs

Nº	JAUTĀJUMS	APSRIEDE UN PIENEMTAIS LĒMUMS	IZPILDES TERMIŅŠ
1.	<b>Sūkņu stacija</b>	Pārbaudīt TA, apsaimniekošanas žurnālus un vai ir neēļlots sūknis Pārbaudīt vai pabeigta sūkņu stacijas mazgāšana un uzstādīta GPS sistēma	Uz nākamo sapulci
2.	<b>Aku pārbaude</b>	1) Pārbaudīt vai ir aizpildīts žurnāls par veiktajiem darbiem 2) Pārbaudīt 29/2 akas stāvokli	Uz nākamo sapulci

### 4. Aleksandrs Kosarevs

Nº	JAUTĀJUMS	Apsriede un Pieņemtais lēmums	IZPILDES TERMIŅŠ
1.	<b>Bērnu laukums priežu birzē. Organizācijas pasākumi.</b>	Jāiekļauj kopējā dzīvokļu īpašnieku balsojumā	05.01.2019
2.	<b>7 vārtu defektācijas akti un rēķins</b>	<b><u>Izskatīt dokumentus un dot atbildi</u></b>	14.12.2018
3.	<b>M.T. iesniegums</b>	Pārbaudīt, vai ir izpildīts	14.12.2018
4.	<b>Zibens stienis</b>	Piezvanīt S.P.saistībā ar kapsulas stāvokli	14.12.2018
5.	<b>Bērnu laukumā starp 33/4 un 31/5 ir izkaisīts bruģakmens – savest kārtībā</b>	Atsūtīt pārvaldniekam fotogrāfijas	14.12.2018
6.	<b>33/4</b>	Pārbaudīt vai ir sataisīts caurums virs jumta virs iebrauktuves garāžā	14.12.2018

### 5. Agnese Bumbure – SAPULCĒ NEPIEDALĪJĀS

Nº	JAUTĀJUMS	APSRIEDE UN PIENEMTAIS LĒMUMS	IZPILDES TERMIŅŠ
1.	<b>Rezerves fonds</b>	Veikt korekcijas atskaites RF 164 punktā - šie izdevumi ir sedzami no apsaimniekošanas maksas, saskaņā ar Kopīpašuma pārvaldīšanas un apsaimniekošanas līguma 2.2.1.punkta noteikumiem	Ar nākamo atskaiti līdz 10/10/2018
2.	<b>Attaisnojuma dokumenti</b>	Noformēt mapīti ar 2017.gada un 2018.gada attaisnojošiem dokumentiem un kopējo atskaiti par 2017.gadu un 2018.gadu un nodot valdei	Uz nākamo atskaiti

**6. Jūlija Romanova**

<i>№</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>APSRIEDE UN PIENEMTAIS LĒMUMS</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
<i>1.</i>	<i>A/S Latvenergo</i>	Uzrakstīt iesniegumu ar lūgumu piedāvāt tarifus Jaunbiķeru ciematām. Saņemt atbildi	<i>15.12.2018</i>