

**Jaunbīķeru DZĪB un SIA „VBS serviss”
SAPULCES PROTOKOLS
№ 03-16/04/2019**

Rīgā, 2019.gada 16.aprīlī

Sapulces vieta: SIA “VESTABALT serviss” biroja pārrunu telpas: Rīga, Ernesta Birznieka-Upīša iela 12

Sapulces sākums: plst.17:15

Sapulces beigas: plkst.20:00

Sapulces dalībnieki:

1	Aleksandrs Kosarevs	Jaunbīķeru Dzīb valdes loceklis
2	Jūlija Romanova	Jaunbīķeru Dzīb valdes loceklis
3	Aivars Muravjovs	Jaunbīķeru ciemata dzīvokļa īpašnieks
4	Kalvis Ruska	SIA “VBS serviss” vadošais pārvaldnieks
5	Māris Vuškans	Jaunbīķeru ciemata pārvaldnieks
6	Ardis Pāvilsons	SIA “VBS Serviss” valdes loceklis

Sapulces vadītājs – Aleksandrs Kosarevs

Sapulces protokolētājs – Jūlija Romanova

DARBA KĀRTĪBA UN APSPIEDES JAUTĀJUMI:

1. **Jautājumi SIA VBS Serviss vadībai (A.Pāvilsons):**

- 1) Iepriekšējais kopsavilkums par aptaujas, ko iniciēja Jaunbīķeru DzīB valde, rezultātiem. Piedāvājums saistībā ar aptaujas kopsavilkuma rezultātiem.
- 2) Ikgadējā Jaunbīķeru DzīB sapulce: nozīmēt vietu, datumu un laiku (skolas telpas vai IKEA zāles noma). Pieaicinātie speciālisti no SIA VBS Serviss puses.
- 3) Apsaimniekošanas kompānijas atskaite (nosūtīts pa pastu un ievietots māju kāpņutelpās). Kāds bijis galējais mērķis? Nekorekta informācijas sniegšana. – ***pēc pārvaldnieka paskaidrojumiem, informācija bija izlikta pirms ikgadējās sapulces, lai runātu par defektiem***
- 4) Zibens stieņa remontdarbi blakus 33/2. Dokumenti par izdevumu atlīdzināšanu no rezerves fonda. Tāme tiks saskaņota šīs nedēļas laikā.
- 5) Apdrošināšanas izmaksas par garāžas vārtu remontdarbiem 33/2. Kāda ir saņemta atlīdzība un kādas ir reālas izmaksas par vārtiem? – ***Fītero izrakstījis rēķinu 1927.58 eur apmēra un apdroš.sabiedrība visu dzēsa***
- 6) Atkritumu izvešanas likme. Izdevumu samazināšana par atkritumu izvešanu. Stikla un papīra atkritumu konteineri. Kas maksā par pakalpojumu? Papildus konteineru uzstādīšana (tikai saskaņojot ar Jaunbīķeru DzīB). Svešas personas, kas izmet atkritumu Jaunbīķeru teritorijā, kā var cīnīties ar pārkāpējiem? Maksājuma uzdevuma par riepu izvešanu no teritorijas.

2. **Jautājumi pārvaldniekam (M.Vuškans un K.Ruska):**

- 1) Centrālais sūknis. Modernizācijas procesa sākums, restu uzstādīšana. Līdzekļu atgriešana par sūkņa uzstādīšanu. GPS sistēmas darbs.
- 2) Lampas pazemes telpās un āra apgaismojuma lampas:
 - a. 33/1 elektrosadales tīkla stāvokļa pārbaude, ekspertu atzinums. Meistaru izsaukums. Problēma ar lampiņām.
 - b. Pazemes telpu nodegušo lampiņu skaits (protokols)
 - c. Āra apgaismojums
- 3) Ziedu stādīšana vasaras periodam
- 4) **Lieldienu instalācijas (kā bija agrāk Vestabalt laikos – zakis utt.) - NEBŪS**
- 5) Ceļu remonts (plāna nodošana). Autostāvvietu un līniju marķēšana. Atkal apspriest līdzekļu norakstīšanas sistēmu no rezerves fonda (defektācijas akti, tāmes, piedāvājumi – piem.31/1 garāžas vārtu remonts).
- 6) Kārtējas sūdzības par klientu servisu
- 7) Garāžas vārti 33/1
- 8) 31/1 – 2.kāpņutelpa ir salauzts durvju mehānisms.
- 9) Kaivas 29/1 – 4 kāpņutelpa – jumts, noplūde – apsekošanas rezultāti, risinājumi, izpildes termiņi?
- 10) Avārijas tents garāžas vārtiem. Kur atrodas? Vai skaidrs kā to lietot jaunām pārvaldniekam?
- 11) Videonovērošana ciematā. Pieprasījumu procedūra un tas secība. Tikšanas ar tehniķi
- 12) Vārtiņu remonts blakus 33/1 – ***izpildīts, pārbaudīt vai ir sataisīts blakus 29/4***
- 13) Bērnu laukumi :
 - a. 33/3 – foto ar bruģi – nesakārtota vide
 - b. 33/1, 33/3 – sagatavošanas darbi remontu uzsākšanai
 - c. 29/1, 29/2, 31/1 - Mulčas pieberšana
 - d. Smilts pieberšana visiem bērnu laukumiem
 - e. Zemes pieberšana visam ciematam – vai ir nepieciešamība?
- 14) Papildus čipi no visām kāpņutelpām valdei – 2 gab.
- 15) 33/1:

a. jaunas fasādes apsekošana pēc ziemas perioda

b. Metāla balsta krāsošana virs vārtiem

16) LTT-TET aprīkojums – kas apmaksā elektrību un tās nepieciešamība ciematam

17) Regulārā trauksmes signāla saņemšana no KSS, kas pa iemeslu? Risinājums no apsaimniekošanas! – **Jautājums nav apspriests – gaidām A.Suvorovu!**

3. Jautājumi juristam

1) 33/5 noliktava. Kopsavilkums, turpmākas darbības

2) Atbilde par automašīnas novietošanu 33/1 - jurista argumenti, šaubas par to.

3) Pirmais līgums ar SIA Merks

4. Jautājumi finansistam:

1) Rezerves fonds. Jautājumi.

2) Apstiprinājums par to, ka visi rēķini ar komunālo pakalpojumu sniedzējiem ir apmaksāti.

3) Aktuālie debitori par fasādes remontu 33/1

Sapulces II.daļa

1. Ardis Pavilsons

<i>Nº</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>APSRIEDE UN PIENĒMTAIS LĒMUMS</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
1.	<i>Iepriekšējais kopsavilkums par dzīvokļu īpašnieku aptauju</i>	Jaunbīķeru DzīB valde piedāvāja piedalīties balsu skaitīšanā. Par piedalīšanos uz valde@jaunbikeri.lv tiks nosūtīta atbilde.	17.04.2019
2.	<i>Ikgadējā Jaunbīķeru DzīB sapulce</i>	Sapulce nozīmēta uz 23/05/2019 uz 19:00. Jāsameklē telpa - vai nu skolā, vai varbūt Ikea piedāvā telpas? Jāpaziņo valdei. Maija sākumā – darba kārtība un paziņojumi kāpņu telpās. Nodrošināt sapulcē ar ūdeni.	30.04.2019
3.	<i>Rezerves fonds</i>	Diskusija par neatbilstoši noformētiem attaisnojuma dokumentiem, uz kā pamata tiek norakstīti naudas līdzekļi no RF. Solījumi sakārtot šo lietu	-
4.	<i>Zibens stieņa remontdarbi blakus 33/2.</i>	Atbildīgā persona, kas palīdzēja VBS Serviss izlabot zibens stieni pēc Jaunbīķeru DzīB valdes lūguma atbrauks no atvaļinājuma un nodos rēķinu. Lūgums to akceptēt.	30.04.2019

2. Kalvis Ruska un Māris Vuškans

<i>Nº</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>APSRIEDE UN PIENĒMTAIS LĒMUMS</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
1.	<i>Centrālais sūknis. Modernizācijas procesa sākums, restu uzstādīšana.</i>	Atsūtīt Jaunbīķeru DzīB valdei vizualizāciju un tāmi	30.04.2019
2.	<i>Lampas pazemes telpās un āra apgaismojuma lampas</i>	1) 33/1 elektrosadales tīkla stāvokļa pārbaude –veikt pārbaudi, jo bieži sadeg. Paziņot kad tiks veikta pārbaude? 2) Āra apgaismojums – pārbaudīt vai deg visas lampiņas. Piem.blakus 29/2 kāpņutelpai viena lampa nedeg - salabot 3) Elektrosadales skapis blakus priežu birzei – uzstādīt slēdzi!	1) 26.04.2019 2) 30.04.2019 3) 30.04.2019
3.	<i>Ziedu stādīšana vasaras periodam</i>	Uzstādīt ziedus 5 betona klumbās un visās mazajā klumbās	15.05.2019
4.	<i>Ceļu remonts (plāna nodošana)</i>	Jaunbīķeru DzīB valde nodeva plānu ar bedrēm ceļos. Pēc iespējas steidzami izdarīt ceļu remontu! <u>Līdz 23.04.2019 (pēc Lieldienām) nosūtīt Jaunbīķeru DzīB valdei tāmes no diviem iespējamiem uzņēmējiem</u>	31.05.2019
5.	<i>Kārtējas sūdzības par klientu servisu</i>	<u>Pievērst uzmanību Dežuranta pienākumiem</u> , kas ir norādīti Apsaimniekošanas līguma un savest kārtībā savu darbu tā, lai pienākumi būtu pildīti atbilstoši līgumam. Reakcija avārijas gadījumos ir neatbilstoša un ļoti lēna! Uz nākamo sapulci uzaicināt apsardze kompānijas pārstāvi!	Vienmēr Uz nākamo sapulci

6.	<i>Kaivas 29/1 – 4 kāpņutelpa – jumts, noplūde – apsekošanas rezultāti, risinājumi, izpildes termiņi?</i>	Atsūtīt Jaunbiķeru DzīB valdei rezultātus (apsolīts 2 dienu laikā)	18.04.2019
7.	<i>31/1 – 2.kāpņutelpa ir salauzts durvju mehānisms.</i>	ATKĀRTOTI! Pārbaudīt un salabot	26.04.2019
8.	<i>Garāžas vārti ciematā</i>	Pasūtīt vārtu bojājumu gadījumā – otro aizsargtenta komplektu – no cita materiāla (novietot noliktavā)	31.08.2019
9.	<i>Bērnu laukumi</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1) 33/3 – foto ar bruģi – nesakārtota vide – 10-20 bruģi ir izkaisīti. Nobetonēt (atsūtot valdei tāmi) un piebērt mulču 2) 33/1 – sagatavošanas darbi remontu uzsākšanai – pārbaudīt bērnu laukuma elementus – vai ir nepieciešama renovācija vai nomaiņa? Nomainīt dēļus, kā tās bija izdarīts 29/2 un 31/1. Atsūtīt valdei tāmi! 3) 29/1, 29/2, 31/1 - Mulčas pieberšana – atsūtīt tāmi līdz 26.04.2019 un padarīt darbus 4) Smilts pieberšana visiem bērnu laukumiem – atsūtīt tāmi valdei līdz 26.04.2019 un izpildīt darbus 5) Zemes pieberšana visam ciematam – palīdzēs izpildīt darbus Jaunbiķeru DzīB 	<ol style="list-style-type: none"> 1) 31.05.2019 2) 31/05/2019 3) 26.04.2019 un 31.05.2019 4) 26.04.2019 un 31.05.2019
10.	<i>Noliktavas, kas atrodas apsaimniekotajā rīcībā (sētnieku telpas) izmantošana</i>	Nekas nav izdarīts Viss ir savests kārtībā. Bet 31/1 ir bardaks. Aleksandram Kosarevam jāinspektē telpas	UZ NĀKAMO SAPULCI
11.	<i>33/4- caurums virs jumta virs iebrauktuves garāžā</i>	Remonts. A.Suvorovam jāprecizē problēmas iemesls	Līdz 06/2019
12.	<i>Lielgabarīta atkritumu izvešana.</i>	Viss ir izvests, izņemot riepas. Atsūtīt Jaunbiķeru DzīB valdei cik daudz riepu jāizved un tad valde mēģinās atrisināt šo jautājumu – pārbaudīt un nosūtīt m/u valdei	26.04.2019
13.	<i>33/4 elektrosadales telpas. Ar ko beidzas tikšanās ar Lattelekom, kas uzstādīja papildus aprīkojumu šajās telpās</i>	Notiek pārrunas ar Lattelekom pārstāvjiem, kas solīja atsūtīt līgumu uz kā pamata ir uzstādīts papildus aprīkojums. It kā uz līguma pamata, kas bija noslēgts ar SIA Merks 2006.-2007.gadā. ATKĀRTOTS LŪGUMS!!! Sarunāt tikšanas laiku ar Lattelekom, apsaimniekošanas kompānijas un Jaunbiķeru DzīB valdi!	31.05.2019
14.	<i>Noplūde 31/5 pazemes telpās</i>	Atrast iemeslu, jo joprojām ir kondensāts. Kontrolēt	UZ NĀKAMO SAPULCI
15.	<i>Gājēju pāreja pie Kaivas 33/1</i>	ATKĀRTOTI!!! Ceļa zīme ir salikta – izlabot!	30.04.2019
16.	<i>Atslēgu pasūtīšana no pazemes telpām</i>	Uztaisīt iesniegumu atslēgu pasūtīšanai. Aptuvena maksa 15eur	26.04.2019
17.	<i>Kaivas 29/2 – nr.5 noliktava - noplūde</i>	ATKĀRTOTI! Māris Vuškans pārbaudīs par to ko izdarīja tehniskais dienests un paziņos par rezultātiem Jaunbiķeru DzīB valdei	UZ NĀKAMO SAPULCI
18.	<i>Paziņošanas sistēma. Mobilo telefonu bāzes atjaunošana</i>	Iedzīvotāju pastkastītēs tiks iemesti lūgumi atjaunot savu personīgo informāciju	Līdz ar nākamo rēķinu
19.	<i>33/1: jaunas fasādes apsekošana pēc ziemas perioda</i>	Apsēkot un sastādīt defektācijas aktu	30.04.2019
20.	<i>33/5 noliktava. Kopsavilkums, turpmākas darbības</i>	Sapulcē nebija kvoruma. Pieņemts lēmums, ka 7 dienu laikā dzīvokļu īpašnieki atsūtīs savu vīziju par to, ko darīt ar šīm telpām. Ja nebūs reakcijas, 33/5 rīkos aptauju.	31.05.2019
21.	<i>Apgaismojuma plafoni kāpņutelpās. Plafonu mazgāšana.</i>	Jāizmazgā (visi plafoni pilni ar mušām) elektriķa pavadībā. Piemēram 29/2-4 stāvā nav nomazgāts. Atsūtīt tāmi jauniem plafoniem.	vienmēr
22.	<i>Kanāla un atbalsta sieta remonts blakus 33/1</i>	Atsūtīt piedāvājumu Jaunbiķeru valdei. Izdevumi līdz 1500 euro. Pēc rezerves fonda likmes palielināšanas	Pēc rezerves fonda likmes pacelšanas
23.	<i>Krūmi gar žogu</i>	ATKĀRTOTI! Savest kārtībā, veicot sagriešanu, noravēšanu. Jāveic jaunu krūmu (19 m.) stādīšana. Apstrādāt krūmus pēc aptuveni nedēļas, kad jau nokritīs lapas Nosūtīt Jaunbiķeru DzīB valdes tāmi. Ieplānot darbu uz 2019.g.vasarā-pavasari	2019.gada vasara - pavasaris
24.	<i>Jaunumi Pārvaldīšanas likumā</i>	ATKĀRTOTI! Ir dzirdēts, ka ir jaunas prasības, lai katrā garāžas telpā būtu papildus nosedzošām plēvēm. Pārbaudīt un precizēt informāciju, un noskaidrot vai tas ir nepieciešams Jaunbiķeru ciematam. Atsūtīt informāciju Jaunbiķeru DzīB valdei – kurās mājās ir nepieciešams veikt izmaiņas (metāliskās konstrukcijas, krāsas). Iesaistīt A.Suvorovu. Cik daudz aparātu jābūt uz vietas?	Uz nākamo sapulci

3. Aleksandrs Suvorovs

<i>Nº</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>APSRIEDE UN PIENEMTAIS LĒMUMS</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
1.	<i>Sūkņu stacija</i>	Pārbaudīt TA, apsaimniekošanas žurnālus un vai ir neeļlots sūknis Pārbaudīt vai pabeigta sūkņu stacijas mazgāšana.	<i>Uz nākamo sapulci</i>
2.	<i>Aku pārbaude</i>	Pārbaudīt vai ir aizpildīts žurnāls par veiktajiem darbiem	<i>Uz nākamo sapulci</i>

4. Aleksandrs Kosarevs

<i>Nº</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>Apsriede un Pieņemtais lēmums</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
1.	<i>Zemes piebēršana visam ciematam</i>	Organizēt un sarunāt melnzemes piegādi ciematam	<i>15.05.2019</i>
2.	<i>Zibens stienis</i>	Sagatavot dokumentus kompensācijai no rezerves fonda, jo šos darbus organizēja valde un izdevumus uzņemas uz sevi Jaunbiķeru DzīB	<i>Uz nākamo sapulci</i>

5. Agnese Bumbure – SAPULCĒ NEPIEDALĪJĀS

<i>Nº</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>APSRIEDE UN PIENEMTAIS LĒMUMS</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
1.	<i>Rezerves fonds</i>	<u>ATKĀRTOTI!!!</u> Veikt korekcijas atskaitēs un atsūtīt izlabotās versijas: VF 57, VF 58, VF59 punktos (jāprecizē + papildināt no FF)	<i>27.01.2019</i>
2.	<i>Attaisnojuma dokumenti</i>	<u>ATKĀRTOTI!!!</u> Noformēt mapīti ar 2017.gada un 2018.gada attaisnojošiem dokumentiem un kopējo atskaiti par 2017.gadu un 2018.gadu un nodot valdei kopā ar apliecinātām kopijām	<i>Uz nākamo atskaiti</i>
3.	<i>Naudas līdzekļu atgriešana no rezerves fonda par centrāla sūkņa iegādi. Iesniegumu ar dokumentiem iesniedza Jaunbiķeru DzīB pārvaldniekam.</i>	Atgriezt naudu saskaņā ar parakstīto grafiku	<i>30.08.2019</i>

6. Jūlija Romanova

<i>Nº</i>	<i>JAUTĀJUMS</i>	<i>APSRIEDE UN PIENEMTAIS LĒMUMS</i>	<i>IZPILDES TERMIŅŠ</i>
1.	<i>Rezerves fonds</i>	Uzrakstīt un atdot vēstuli SIA VBS Serviss un uzdot jautājumus par attaisnojuma dokumentiem un pozīcijām, kas tiek norakstīti no RF	<i>Uz nākamo sapulci</i>
2.	<i>Atbilde par automašīnas novietošanu 33/1</i>	Veikt analīzi. Pārbaudīt pirmo līgumu ar SIA Merks un dot savu atzinumu	<i>Uz nākamo sapulci</i>